



ANUNȚ

Spitalul de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni, cu sediul în comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Fizician

NUMĂRUL POSTURILOR: 0.5 (norma) post

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Laboratorul de Radiologie si Imagistica Medicala

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 3 ore pe zi; 15 ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminata

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea

Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: - diploma de licență în specialitate;
- 6 luni vechime în specialitate;
- permis de exercitare a activității nucleare nivel 2.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) Curriculum Vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	31.08.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni, cu sediul în comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea,	Termen-limită: 13.09.2023, ora 16.00

	Birou RUNOS	
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	15.09.2023, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	18.09.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	19.09.2023, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.09.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	25.09.2023, ora 12.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	25.09.2023, ora 14,00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	26.09.2023, ora 14.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	27.09.2023, ora 14.00
11.	Susținerea interviului	28.09.2023, ora 09.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	28.09.2023, ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	29.09.2023, ora 14.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.10.2023, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	02.10.2023, ora 14.00

BIBLIOGRAFIE

Concurs fizician 0.5 norma

1. Fizica atomică, Max Born, Ed. Științifică, București, 1973
2. Fizica atomului, Tr. Crețu, St. Tudorache, Ed. Științifică și Enciclopedică. București, 1985.
3. Perry Sprawls, Jr., Physical Principles of Medical Imaging unele capitole se găsesc on-line la www.sprawls.org/resources.
4. Legea nr. 111/1996 privind desfășurarea în siguranță, reglementarea, autorizarea și controlul activităților nucleare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 552 din 27 iunie 2006.
5. Norme privind cerințele de baza de securitate radiologica, aprobate prin Ordinul ministrului sanatații, al ministrului educației naționale și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 752/3.978/136/ 2018 și publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 517 bis din 25.06.2018.
6. Normele privind radioprotecția persoanelor în cazul expunerilor medicale (NSR-04), aprobate prin Ordinul comun MSF și CNCAN, nr. 285/79/2002 și publicate în Monitorul Oficial al României Partea I, nr. 446 bis din 25 iunie 2002.

7. Norme de securitate radiologica in practicile de radiologie de diagnostic si radiologie interventionala, aprobate prin Ordinul presedintelui CNCAN nr. 186/2022 si publicate in Monitorul Oficial al Romaniei, nr.947 din 28.09.2022.
8. Normele privind procedurile de autorizare, aprobate prin Ordinul CNCAN 155/2018, publicate in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 576 bis din 9 iulie 2018.
9. Norme de dozimetrie individuala si radon, aprobate prin Ordinul presedintelui CNCAN nr. 180/2020 si publicate in Monitorul Oficial al Romaniei, nr. 1225 bis din 14.12.2020.
10. Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activitatilor nucleare si desemnarea expertilor acreditati in protectie radiologica (NSR-07), aprobate prin ordinul nr. 202/15.10.2002 al presedintelui CNCAN si publicate in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I nr 936 bis din 20.12.2002.
11. Ordinul presedintelui CNCAN nr. 102/2018 privind modificarea si completarea Ordinului nr. 202/2002 pentru aprobarea Normelor privind eliberarea permiselor de exercitare a activitatilor nucleare si desemnarea expertilor acreditati in protectie radiologica.
12. Normativul de acordare și de utilizare a echipamentului individual de protecție la radiații ionizante, aprobat prin Ordinul președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 421/2004, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I nr. 107 din 02/02/2005.
13. Normele privind expertul în fizica medicală, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare nr. 1272/266/2006, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 906 din 7 noiembrie 2006;
14. ORDIN nr. 1.255 din 7 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor privind înregistrarea, centralizarea și raportarea informațiilor privind expunerea medicală a populației la radiații ionizante.
15. Ordinul nr. 381/2004 privind aprobarea Normelor sanitare de bază pentru desfășurarea în siguranță a activităților nucleare.
16. ORDIN nr. 1.245 din 13 iulie 2021 pentru aprobarea Reglementărilor specifice privind stabilirea, revizuirea și utilizarea nivelurilor de referință în diagnostic pentru expunerile medicale la radiații ionizante emitent: Ministerul Sănătății publicat în: monitorul oficial nr. 700 din 15 iulie 2021 Data intrării in vigoare: 15 iulie 2021

TEMATICĂ DE CONCURS

Concurs fizician 0.5 norma

1. Notiuni fundamentale de fizica radiatiilor

- 1.1 Producerea radiatiilor X. Componentele principale ale unui tub de raze x
- 1.2 Efecte care apar la la intractiunea radiatiilor X cu materia
- 1.3 Coeficienti de atenuare liniara si masica

2. Marimi si unitati dozimetrice utilizate in radiodiagnostic

- 2.1 Expunerea, Kerma si doza absorbita
- 2.2 Transferul liniar de energie de la campul de radiatie la materie

3. Notiuni fundamentale de radioprotectie

- 3.1 Interactiunea radiatiei ionizante cu substanta
- 3.2 Efecte biologice ale radiatiilor ionizante: efecte stocastice si efecte deterministice
- 3.3 Doza echivalenta doza efectiva, doza la piele

4. Justificarea, optimizarea si limitarea dozelor in domeniu radiodiagnostic

- 4.1 Optimizarea practicilor in radiologia de diagnostic si radiologie interventionala
- 4.2 Limita de doza pentru personal, persoane din populatie si persoane in curs de pregatire

5. Norme de dozimetrie individuala

- 5.1 Metode de evaluare a dozelor de radiatie pentru personalul expus profesional
- 5.2 Descrierea dozimetrelor individuale utilizate in radiodiagnostic
- 5.4 Expunerea la radiatii in perioada de sarcina
- 5.5 Expuneri potentiale si expuneri accidentale

6. Legislatie de baza

- 6.1 Norme de securitate radiologica
- 6.2 Proceduri de autorizare MS și CNCAN

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0237255087/ interior 31 la adresa de e-mail: runos@spitaldumbraveni.ro și pe website: www.spdumbraveni.ro, persoană de contact: ec.Serban Gina, având funcția de sef Birou RUNOS.

REPREZENTANT LEGAL,

EC.STOENOIU RAZVAN CORNELIU



SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI DUMBRAVENI

APROBAT
MANAGER
EC.STOENOIU RAZVAN

FIȘA POSTULUI FIZICIAN 0.5 NORMA



A. Informații generale privind postul:

1. Nume și prenume:
2. Nivel post: de execuție
3. Denumirea postului:
fizician .
4. Specialitatea și gradul/treapta profesională aferentă:
fizician .
5. Scopul principal al postului:
6. Marca:
7. Locul de muncă: **LABORATOR RADIOLOGIE ȘI IMAGISTICĂ MEDICALĂ**

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii de specialitate:
 - Diploma de licență în specialitate
 - 6 luni vechime în specialitate
 - Permis de exercitare a activității nucleare nivel 2
2. Perfecționări (specializări): -
3. Cunoștințe operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
Operare WORD și EXCEL -nivel mediu
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - Complexitatea postului în sensul diversității operațiilor de efectuat: activități de complexitate foarte crescută prin varietatea și dificultatea operațiilor efectuate.
 - Efort intelectual: atenție și concentrare distributivă; atenție la detalii, capacitate de analiză și sinteză, gândire analitică.
 - Necesitatea unor aptitudini deosebite: rezolvarea problemelor complexe, gândire analitică, abilități de comunicare în scris și verbal; rezistență la stres; rezistență la sarcini repetitive; respectarea obligațiilor, inițiativă.
 - Tehnologii speciale: cunoașterea tehnicilor impuse de specificul postului.
6. Cerințe specifice: se specifică obținerea unui/unei aviz/autorizații
 - ✓ *Diplomă de licență* obținută prin studii universitare în: fizică medicală, fizică;
 - ✓ *Autorizație de liberă practică*, emisă de către Direcția de Sănătate Publică (emisă ulterior angajării).
7. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):
(doar pentru funcțiile de conducere) -Nu este cazul.

C. Atribuțiile postului:

- Îndeplinește toate sarcinile ce îi revin din normele generale de organizare și funcționare a Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală.
- Împreună cu responsabilul cu protecția radiologică, aplică și supraveghează aplicarea procedurilor operaționale și de lucru, precum și aplicarea normelor de securitate radiologică și a condițiilor impuse în autorizațiile pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear în practicile de radiologie, de radiodiagnostic și intervențională, emise de către CNCAN.
- Participă, împreună cu expertul acreditat în radioprotecție, la întocmirea documentației pentru obținerea autorizațiilor eliberate de către CNCAN și DSP Vrancea.
- Utilizează și păstrează în bune condiții aparatura și echipamentele pe care le folosește în activitatea desfășurată.
- Supraveghează instalarea, montarea, întreținerea, verificarea, reparațiilor instalațiilor radiologice, după caz.
- Participă, împreună cu responsabilul cu securitatea radiologică, la efectuarea măsurătorilor de arie și a eficacității ecranelor de radioprotecție, la executarea testului de contaminare nefixată, după caz, și înștiințează expertul acreditat cu supervizarea activității nucleare despre aceasta.
- Participă la investigarea și la evaluarea incidentelor și accidentelor radiologice.
- Împreună cu responsabilul cu protecția radiologică efectuează ancheta profesională în cazuri de supraradiere și înștiințează expertul acreditat cu supervizarea activității în domeniul nuclear despre aceasta.
- Întocmește, alături de personalul medical raportările trimestriale către D.S.P.Vrancea, conform O.M.S. Nr.1255/ 07.11.2016.
- Întocmește raportul anual privind *Nivelurile de Referință în Diagnostic*, conform O.M.S. Nr. 1255/ 07.11.2016.
- Întocmește *Fișele de Monitorizare Individuală*, conform cerințelor normelor CNCAN *NSR-06- Norme de Dozimetrie Individuală*.
- Întocmește documentația necesară în vederea eliberării de către titularul de autorizație a *permisului de exercitare a activităților nucleare de nivel 1*, pentru personalul expus profesional și conform cerințelor normelor CNCAN *NSR-07- Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activităților nucleare și desemnarea experților acreditați în protecție radiologică*.
- Cunoaște și aplică măsurile de protecție individuală a persoanelor expuse la radiații ionizante care însoțesc pacientul în caz de necesitate.
- Anunță de îndată responsabilul cu protecția radiologică despre orice defecțiune în funcționarea echipamentului cu care își desfășoară activitatea sau despre orice situație care ar putea antrena propria supraradiere sau a personalului, în vederea aplicării măsurilor de remediere.
- Îmbunătățește procedurile de lucru care conduc la reducerea dozei pacientului.
- Întocmește și revizuieste proceduri de management al calității, dacă este solicitat.
- Participă la organizarea pregătirii profesionale în radioprotecție, a personalului expus profesional, conform cerințelor legale și conform unei practici corecte.
- Participă la cursuri, conferințe necesare pentru perfecționarea profesională, organizate la nivelul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală .

- Duce la îndeplinire în mod responsabil, în limita competenței profesionale și în conformitate cu prevederile *Codului muncii*, orice alte sarcini date în limita legală și a competențelor postului, de șeful ierarhic superior și de conducerea unității.

RESPONSABILITĂȚI COMUNE:

- Respectă *Programul de lucru* și semnează *Condica de prezență* la venire și la plecare.
- Respectă *Graficul de muncă* stabilit, nu părăsește serviciul fără aprobarea șefului ierarhic, în timpul programului de lucru.
- Are obligația de a se prezenta la serviciu în deplină capacitate de muncă. Este interzisă venirea la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau introducerea și consumarea lor în unitate în timpul orelor de muncă. Este interzis fumatul în incinta unității sanitare.
- Răspunde de păstrarea secretului de serviciu precum și de păstrarea secretului datelor și al informațiilor cu caracter personal deținute sau la care are acces ca urmare a executării atribuțiilor de serviciu.
- Respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora, orice declarație publică cu referire la locul de muncă fiind interzisă, fără acordul conducerii. Se va abține de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii instituției.
- Respectă prevederile HG 355/2007 cu privire la supravegherea sănătății lucrătorilor de către medicina de Medicină Muncii.
- Efectuează controlul medical periodic conform programării și normelor în vigoare.
- Cunoaște și respectă normele de sănătate, securitate și igienă în muncă, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de acțiune în caz de urgență, precum și normele de protecție a mediului înconjurător.
- Cunoaște și respectă *Regulamentul de organizare și funcționare al spitalului*, care se regăsesc pe site-ul spitalului precum și prevederile *Codului de etică și conduită profesională*.
- Cunoaște și aplică normele interne și procedurile de lucru privitoare la postul său.
- Utilizează echipamentul individual de protecție din dotare și poartă ecusonul la vedere.
- Sesizează șeful ierarhic asupra oricăror probleme apărute pe parcursul derulării activității.
- Utilizează corect dotările postului fără să își pună în pericol propria existență sau a celorlalți angajați, aduce la cunoștință șefului ierarhic orice defecțiune și întrerupe activitatea până la remedierea acesteia.
- Cunoaște și respectă prevederile care reies din legislația în vigoare, privind:

1. apărarea împotriva incendiilor:

- Respectă prevederile Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și prevederile Legii 481/2004 privind apărarea civilă.
- Respectă regulile și măsurile de apărare împotriva situațiilor de urgență aduse la cunoștință sub orice formă de către conducătorul instituției.
- Utilizează instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura, echipamentele de lucru, substanțele periculoase potrivit instrucțiunilor de folosire.
- Nu efectuează manevre și modificări nepermise ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor.
- Comunică imediat după constatare conducătorului locului de muncă, orice situație despre care este îndreptățit să o considere situație de urgență, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor.
- Cooperează cu salariații desemnați de către conducătorul unității, respectiv cadrul tehnic P.S.I., în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă.

- Acordă ajutor atât cât este rațional posibil oricărui salariat aflat într-o situație de urgență, conform instructajului primit, competențelor pe care le are și procedurilor specifice,
- Întreține în bună stare de funcționare mijloacele de stingere a incendiilor din dotarea locului de muncă și cunoaște modul de funcționare și folosire al acestora.
- Acționează în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu.
- Furnizează persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștiință, referitoare la producerea incendiilor.
- Respectă normele, regulile și măsurile de protecție civilă stabilite.
- Participă la instruirii, exerciții, aplicații și la alte forme de pregătire specifică.

2. protecția și securitatea muncii:

- Își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora.
- Participă, în mod obligatoriu, la ședințele de instruire pe linia securității și sănătății în muncă, își însușește tematica prelucrată și susține testele prevăzute de legislația în vigoare.
- Respectă obligațiile lucrătorilor, conform Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă (actualizată) și HG 1425/2006 modificată și completată – Norme metodologice de aplicare a Legii 319.
- Respectă prevederile din *Regulamentul intern al spitalului* cu privire la disciplina muncii.
- Respectă toate instrucțiunile și recomandările emise de angajator cu privire la desfășurarea activității, utilizarea echipamentului individual de protecție, manipularea echipamentelor de muncă, curățenie și dezinfecție.
- Respectă instrucțiunile primite de la angajator cu ocazia instruirii introductive generale și de la conducătorul locului de muncă, cu ocazia instruirilor: la locul de muncă, periodică și periodică suplimentară.
- Cooperează cu reprezentanții Serviciului de Prevenire și Protecție și ai structurilor de Medicina Muncii, în vederea stabilirii și aplicării măsurilor de securitate și sănătate în muncă.
- Respectă avertismentele referitoare la *radiații* (zona controlată, zona supravegheată) și cele cu privire la *potențialul de biohazard chimic, electric, microbiologic*, înscrise pe cutiile produselor sau pe instrucțiunile aparatelor din incinta laboratorului.
- Poartă în permanență halat de protecție și papuci de clinică.
- Poartă în permanență, pe perioada programului de lucru, *dozimetrul individual*, verificat zilnic la intrarea și ieșirea de la serviciu.
- Își desfășoară activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnavire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.
- Se prezintă la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform instrucțiunilor primite de la angajator și/sau planificării efectuate de către medicul de Medicina Muncii cu acordul angajatorului; va prezenta documente medicale care atestă efectuarea examenelor medicale solicitate de către medicul de Medicina Muncii.
- Nu procedează la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparatului, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor și utilizează corect aceste dispozitive.
- Comunică imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.

- Aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană.
- Cooperează cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor.
- Cooperează, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate.
- Oferă relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Responsabilități privind sistemul de management al calității:

- Cunoaște și respectă documentele Sistemului de Management al Calității implementat în spital și aplicabile în activitatea proprie.
- Cunoaște și participă activ la îndeplinirea politicii calității spitalului și la realizarea obiectivelor calității (obiectivele generale ale managementului calității, stabilite la nivel de unitate, precum și obiectivele specifice locului său de muncă).
- Soluționează în termenul stabilit neconformitățile semnalate de către auditorul intern sau extern, în aria sa de activitate și responsabilități.

D. Sfera relațională a titularului postului:

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice:

- subordonat față de:

-managerul spitalului,

-medicul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală,

-persoana posesoare a *permisului de exercitare nivel 3 (Expert în fizica medicală) sau nivel 2 (Fizician medical) eliberat de CNCAN*, care supraveghează activitatea din cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală, după caz, conform normelor CNCAN.

(*Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activităților nucleare și desemnarea experților acreditați în protecție radiologică (NSR-07)*, aprobate prin ordinul nr. 202/15.10.2002 al președintelui CNCAN și publicate în Monitorul Oficial al României Partea I, nr.936 bis/ 20.12. 2002).

-colaborează cu:

-medicii, asistentele medicali din cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală.

-coordonare asupra altor posturi:

-supraveghează și coordonează activitatea desfășurată în cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală din punctul de vedere al *radioprotecției*, dă instrucțiuni și dispoziții *personalului cu permis de exercitare a activităților nucleare de nivel 1, eliberat de titularul de autorizație*, privind respectarea procedurilor operaționale și de lucru, precum și aplicarea normelor de protecție radiologică și a condițiilor impuse în autorizațiile pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear, în cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală, emise de către CNCAN (conform *Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activităților nucleare și desemnarea experților acreditați în protecție radiologică, NSR-07*).

b) Relații funcționale – cu compartimentele și secțiile din cadrul unității

-interdependență și colaborare cu toate structurile organizatorice din unitate.

c) Relații de control: -.

d) Relații de reprezentare: -.

2. Sfera relationala externă:

- a) cu autorități și instituții publice: - CNCAN, DSP, Ministerul Sănătății
- b) cu organizații internaționale: -
- c) cu persoane juridice private: -

E. Intocmit de:

- 1. Numele și prenumele: Berdeaga Leonid
- 2. Funcția : Medic specialist radiolog
- 3. Semnatura:
- 4. Data întocmirii:

F. Luat la cunostinta de catre ocupantul postului:

- 1. Numele și prenumele:
- 2. Semnatura:
- 3. Data:

G. Contrasemneaza:

- 1. Numele și prenumele:
- 2. Funcția:
- 3. Semnatura:
- 4. Data: