



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI DUMBRĂVENI

Comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, cod poștal 627105
Tel. 0237.255087 Fax 0237.254877 E-mail spital@spitaldumbraveni.ro



Nr. 1337 din 05.05.2022

ANUNT

In conformitate cu:

- *Prevederile O.A.P.1168/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată, pentru personalul care a ocupat fără concurs posturi de execuție, pe perioada determinată în perioada stării de alertă sau a situațiilor de risc epidemiologic și biologic;*
- *Prevederile Legii 70/2022 privind reglementarea statutului personalului care, în perioada stării de alertă sau a situațiilor de risc epidemiologic și biologic, determinate de pandemia de COVID-19, a fost încadrat pe perioada determinată, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*

Spitalul de Psihiatrie Cronici Dumbrăveni organizează examen pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a unui post de farmacist, cu normă întreaga la Farmacia Dumbrăveni.

La examen pentru postul de farmacist se pot înscrie doar persoanele care au fost și sunt angajate pe perioada determinată, pe durata stării de alertă și risc epidemiologic și biologic la structura menționată mai sus, respectiv Farmacia Dumbrăveni.

Documentele de înscriere în vederea participării la examen se depun la Biroul RUNOS, persoana de contact ec. Serban Gina, șef Birou RUNOS, până la data de 09.05.2022, ora 16,00 (inclusiv).

Examenul se va organiza la sediul unității, din comuna Dumbrăveni, județul Vrancea în data de 12.05.2022, ora 8.30 și va cuprinde următoarele probe:

- *Proba scrisă;*
- *Proba practică.*

Bibliografia necesară desfășurării examenului este cea propusă de către șeful structurii și aprobată de către conducătorul unității.

Selectia dosarelor se va face de către comisia de examen în data de 10.05.2022, ora 9.00, rezultatul selecției fiind afișat în aceeași zi la avizier și pe site.

Dosarul de inscriere la examen va cuprinde:

- *Cerere in care se mentioneaza postul ocupat la data initierii procedurii de organizare a examenului;*
- *Adeverinta eliberata de Biroul RUNOS care atesta ca a fost angajat in baza articolului 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID -19;*
- *Declaratia privind consimtamantul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului UE 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE, cu modificarile ulterioare;*
- *copia xerox de pe diploma de licenta din care sa rezulte ca este licentiat in farmacie. Daca candidatul este promotia anului 2005 si ulterioare, dovada un an vechime ca farmacist stagiar ;*
- *copie a certificatului de membru al organizatiei profesionale, cu viza pe anul in curs;*
- *dovada /inscrisul din care sa rezulte ca nu i-a fost aplicata una din sanctiunile prevazute la art.455 alin.(1) lit.e sau f, la art.541 alin.1 lit d. ori e., respectiv la art.628, alin.1 lit.d sau e din Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificari si completari ulterioare;*
- *Asigurare de malpraxis;*
- *cazierul judiciar;*
- *certificat medical din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere fizic si neuropsihic pentru exercitarea activitatii pentru postul care candideaza (certificat medical A5);*
- *carte act de identitate, in termen de valabilitate ;*
- *certificat de casatorie (daca este cazul).*

Actele necesare inscrierii vor fi prezentate si in original, in vederea conformitatii copiilor cu acestea.

Calendarul examenului pentru postul ocuparea postului de farmacist va fi urmatorul:

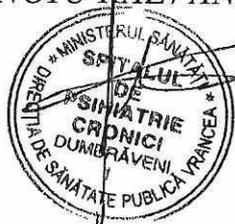
- *Inscrierea la examen cel tarziu 09.05.2022, ora 16,00 ;*
- *Selectia dosarelor 10.05.2022, ora 9,00 ;*
- *Afisarea rezultatului la selectie 10.05.2022, ora 14,00 ;*
- *Proba scrisa, proba practica 12.05.2022, ora 8,30 ;*
- *Afisarea rezultatelor finale 12.05.2022, ora 14,00 ;*
- *Depunerea contestatiilor 13.05.2022, ora 14,00, la sediul unitatii ;*

- *Solutionarea contestatiilor 16.05.2022, ora 8,30 ;*
- *Afisarea rezultatelor finale ale examenului (dupa contestatii)
16.05.2022, ora 16,00*

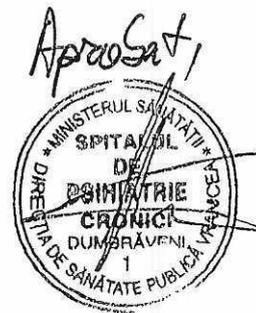
La prezentul anunt de examen se ataseaza :

- *Bibliografia/tematica necesara desfasurarii examenului ;*
- *Fisa postului de farmacist.*

*MANAGER,
EC.STOENOIU RAZVAN CORNELIU*



*SEF BIROU RUNOS,
EC.SERBAN GINA*



TEMATICA
pentru examenul de farmacist specialist
specialitatea FARMACIE GENERALA

I. PROBA SCRISA
II. PROBA PRACTICA

I. PROBA SCRISA

1. Formularea solutiilor medicamentoase.
2. Procesul de dizolvare.
3. Aducerea in solutie a substantelor greu solubile.
4. Medicamente injectabile. Solutii injectabile. Medicamente injectabile cu actiune prelungita. Conditii de calitate pentru preparatele injectabile.
5. Preparare perfuzabile. Clasificare. Exemple. Conditii de calitate.
6. Seruri si vaccinuri.
7. Biodisponibilitatea medicamentelor administrate pe cale parenterala .
8. Preparare radiofarmaceutice.
9. Preparare oftalmice. Formulare de preparare. Conditii de calitate.
10. Preparare obtinute prin extractie. Factorii care influenteaza procesul de extractie. Conditii de calitate.
11. Aerosoli farmaceutici. Tipuri de aerosoli. Biodisponibilitatea aerosolilor de inhalatie.
12. Emulsii farmaceutice. Formulare. Mecanismul de actiune al emulgatorilor.
13. Suspensii farmaceutice. Factorii care influenteaza stabilitatea suspensiilor. Controlul calitatii.
14. Preparare farmaceutice cu actiune topica. Factorii care influenteaza absorbtia percutanata a medicamentelor.
15. Supozitoare. Influenta formularii asupra biodisponibilitatii substantelor medicamentoase dupa administrare rectala sau vaginala.
16. Pulberi farmaceutice. Pudre medicamentoase.
17. Comprimate. Formulare si preparare. Acoperirea comprimatelor. Capsule medicinale
18. Capsule medicinale.
19. Controlul calitatii comprimatelor si capsulelor medicinale.
20. Preparare orale cu actiune prelungita.
21. Biodisponibilitatea medicamentelor administrate pe cale orala.
22. Sisteme terapeutice (orale, parentale, transdermice, oculare, intrauterine).
23. Sisteme de transport si de eliberare la tinta .
24. Stabilitatea formelor farmaceutice. Modificarile medicamentelor in timpul conservarii. Factorii care influenteaza stabilitatea medicamentelor.
25. Controlul si prevederea conservarii. Perioada de valabilitate.
26. Formularea unui nou medicament. Preformularea.
27. Comunicarea in farmacie.
28. Antibiotice si chimioterapice antimicrobiene .
29. Antitricomonazice. Antihelmintice.
30. Antimicotice.
31. Antiseptice si dezinfectante.
32. Analgezice stupefiante si analgezice – antipiretice.
33. Tranchilizante, sedative – hipnotice.

34. Psihostimulante neurotonice.
35. Antiastmatice. Antitusive si expectorante.
36. Stimulante ale contractiei miocardului . Antiaritmice.
37. Antihipertensive. Antianginoase .
38. Vasodilatatoare cerebrale si periferice.
39. Diuretice .
40. Antianemice.
41. Antitrombotice. Antihemoragice
42. Stimulante si substituenti ai secretiilor digestive .
43. Antiacide, antiulceroase.
44. Antiemetice si propulsive gastrice.
45. Laxative – purgative. Antidiareice. Antiflatulente.
46. Antispastice.
47. Coleretice – colecistochinetice. Hepatoprotectoare.
48. Antialergice.
49. Antiniflamatoare .
50. Corticosteroizi.
51. Anabolizante si medicatia obezitatii.
52. Vitamine.

II. PARTEA PRACTICA

1. Comentarea tehnicii de executare a unui preparat magistral sau oficial din practica actuala de receptura din capitolele: solutii medicamentoase, solutii extractive apoase si alcoolice, preparate oftalmice, emulsii, suspensii, unguente, supozitoare, pulberi.
2. Comentarea modalitatilor de identificare si control al puritatii unei substante sau preparat farmaceutic dupa F.R.X.



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI DUMBRĂVENI

Comuna Dumbrăveni, jud. Vrancea, cod poștal 627105
Tel. 0237.255087 Fax 0237.254877 E-mail spital@spitaldumbraveni.ro
Web: www.spdumbraveni.ro

AVIZAT,
Director Medical

Dr. VOINEAG LOREDANA

EC. STOEN



FISA POSTULUI

1. DENUMIREA POSTULUI-FARMACIST

2. NUME SI PRENUME- ROSCAN STEFANIA

3. LOCUL MUNCII-Farmacia cu circuit inchis a Spitalului de Psihiatrie Cronici
Dumbraveni

4. CERINTE : - absolvent al invatamantului superior de specialitate cu diploma de licenta in farmacie (postul nu este de farmacist specialist/primar)
-detinator al Certificatului de membru al Colegiului Farmacistilor din Romania – avizat anual si al Asigurarii de Malpraxis;

5.RELATII:

- a.ierarhice: este subordonat managerului si directorului medical,
- b. are in subordine asistentul de farmacie,
- c. de colaborare cu personalul din celelalte compartimente functionale ale unitati;
- d. de reprezentare cu avizul sefului ierarhic;

6.ATRIBUTII DE SERVICIU:

- Asigura organizarea spatiului de munca;
- Raspunde de buna aprovizionare a farmaciei, coparticipa alaturi de medici la realizarea referatelor de procurare a medicamentelor, informeaza despre acoperirea necesarului de medicamente. Se ingrijeste in permanenta de a preintampina sincope in aprovizionarea cu medicatie specifica, informand medicii clinicieni despre eventualele stocuri critice.
- Informeaza medicii prescriptori referitor la medicatia cu miscare incetinita;

- Urmareste in permanenta aprovizionarea cu medicamente conform referatelor de procurare, in colaborare cu compartimentul de achizitii;
- Se ingrijeste de asigurarea stocului stabilit de medicamente necesare pentru serviciile medicale de urgenta;
- Efectueaza receptia cantitativa si calitativa a produselor farmaceutice si asigura depozitarea acestora in conditii de conservare corespunzatoare;
- Se ingrijeste ca eliberarea medicamentelor sa se faca in ordinea vechimii datei de fabricatie, pentru a evita degradarea celor cu termen de eficacitate limitat. Monitorizeaza permanent termenele de valabilitate si raspunde de retragerea produselor farmaceutice care expira;
- Raspunde de respectarea programelor de functionare;
- Raspunde de efectuarea corecta si la timp a tuturor lucrarilor scriptice si de gestiune;
- Este responsabil de colectarea deseurilor separate in functie de codurile de culori. Deseurile intepatoare-taietoare sunt colectate in cutii standardizate;
- Asigura depozitarea securizata pentru documente si medicamente cu regim special;
- Procurarea si eliberarea medicamentelor cu costuri mari se face cu aprobarea prealabila a directorului medical, pentru cazuri bine argumentate (cost/eficienta);
- Asigura aplicarea si respectarea masurilor de protectia muncii si PSI;
- Tine permanent legatura cu personalul medical din compartimente si sectii in vederea unei cat mai bune asistente cu medicamente;
- Trebuie sa cunoasca legislatia sanitara si cea farmaceutica in vigoare;
- Asigura conservarea si eliberarea medicamentelor, a produselor igienico-sanitare precum si a dispozitivelor medicale;
- Raspunde de monitorizarea si inregistrarea temperaturii si umiditatii pentru fiecare incapere a farmaciei si pentru aparatelor frigorifice, zilnic;
- Participa la activitatea de farmacovigilenta;
- Coopereaza cu medicul in legatura cu schema terapeutica in cazul asociierilor de medicamente;
- Urmareste noutatile terapeutice pe plan national si international
- Se informeaza asupra legislatiei si reglementarilor organismelor internationale in domeniul medicamentului la care Romania a aderat;
- Supravegheaza activitatea asistentului de farmacie si a asistentilor de farmacie aflati in practica;
- In intreaga sa activitate farmacistul va respecta principiile eticii si deontologiei profesionale;
- Farmacistul sau inlocuitorul acestuia raspunde de activitatea farmaciei in ansamblu si de reprezentarea farmaciei fata de orice control al autoritatilor competente;
- Transmite catre Consiliul Medical buletinele de farmacovigilenta;
- Informeaza, medicul prescriptor sau cu ocazia Consiliilor Medicala asupra eventualelor incompatibilitati medicamentoase si respinge prescrierea produselor incompatibile;
- Este responsabil de analiza indicatorilor stabiliti in procedurile operationale ale compartimentul farmacie, transmite catre Consiliul Medical concluziile analizelor si cand se impune actualizeaza procedurile operationale;
- Este obligat sa pastreze confidentialitatea fata de terti;

- Duce la indeplinire si alte sarcini trasate de catre conducatorul unitatii;
- Participa la intocmirea necesarului anual de medicamente;
- Participa la actiunea de licitatie a medicamentelor de la nivelul unitatii;
- Respecta Regulamentul de Ordine Interioara;

Atributii conform Ordinului 1101/2016, cu modificari si completari ulterioare

- Obtinerea, depozitarea si distribuirea preparatelor farmaceutice, utilizand practici care limiteaza posibilitatea transmisiei agentului infectios catre pacienti;
- Distribuirea medicamentelor antiinfectioase cu respectarea reglementarilor privind avizarea acestei prescrieri existente in spital si tinerea unei evidente adecvate;
- Obtinerea si depozitarea vaccinurilor sau imunoglobulinelor specific serurilor heterologe si distribuirea lor in mod adecvat;
- Pastrarea evidentei antibioticelor distribuite departamentelor medicale;
- Raporteaza catre Consiliul Medical, lunar si catre Compartimentul de prevenire a infectiilor asociate asistentei medicale, medicului responsabil in politica utilizarii antibioticelor consumul de antibiotice pe clase si pe sectia si compartimentele unitati sanitare si participa la evaluarea tendintelor utilizarii antibioticelor;
- Colaboreaza cu medicul infectionist /clinician responsabil de elaborarea politicii de utilizare judicioasa a antibioticelor in monitorizarea consumului de antibiotice;
- Organizeaza si realizeaza baza de date privind consumul de antibiotic din unitate pe clase de antibiotice si pe sectii/compartimente, cu calcularea DDD/100 zile spitalizare si a duratei medii a terapiei cu antibiotice per pacient internat, pe suport electronic.

Intocmit,
 Director Medical
 DR. VOINEAG LOREDANA

Semnatura de luare la cunostinta farmacist.....

Data..... 07.11.2021.